



## Unidad 2: Mitologías nativo-americanas sobre la creación

W.2 a-f: Escribe textos informativos/explicativos para examinar y comunicar ideas, conceptos e información complejos con claridad y exactitud por medio de una efectiva selección, organización y análisis del texto.

RL.1: Cita una evidencia sólida y textual para apoyar el análisis del contenido explícito del texto, además de las inferencias derivadas del texto, incluyendo la identificación de las partes en donde el texto deja algunos aspectos inciertos.

RL.2: Determina dos o más temas centrales de un texto y analiza su desarrollo durante el curso del texto, incluyendo cómo estos interactúan y se apoyan entre sí para producir una explicación compleja; proporciona un resumen objetivo del texto.

## Unidad 3: *The Crucible*

W.3: Escribe narrativas para desarrollar experiencias o eventos reales o imaginados usando técnicas efectivas, detalles bien seleccionados y secuencias de eventos bien estructuradas.

RL.1: Cita una evidencia sólida y textual para apoyar el análisis del contenido explícito del texto, además de las inferencias derivadas del texto, incluyendo la identificación de las partes en donde el texto deja algunos aspectos inciertos.

RL.3: Analiza el impacto de las decisiones del autor sobre cómo desarrollar y relacionar los elementos de un drama.

RL.5: Analiza el impacto de las decisiones del autor sobre cómo la estructura de partes específicas de un texto contribuye a su estructura y significado general, además de su significado estético.

RL.6: Analiza un caso en donde la comprensión del punto de vista requiere la distinción entre lo declarado directamente y lo que realmente significa.

## Unidad 4: Transcendentalismo

W.2 a-f: Escribe textos informativos/explicativos para examinar y comunicar ideas, conceptos e información complejos con claridad y exactitud por medio de una efectiva selección, organización y análisis del texto.

W.11-12.9: Obtiene evidencia de textos literarios o informativos para apoyar un análisis, reflexión e investigación.

RI.11-12.6: Determina el punto de vista o propósito del autor en un texto en donde la retórica es particularmente efectiva, analizando cómo el estilo y contenido contribuyen al poder, persuasión y belleza del texto.

**Textos:**

*Holt McDougal 11<sup>th</sup> grade Literature Anthology*

- “Sinners in the Hands of an Angry God”
- *The Crucible*
- “The World on the Turtle’s Back”
- “The Declaration of Independence”
- “The Speech at the Virginia Convention”
- “Letter from a Birmingham Jail”

Textos suplementarios:

*The Adventures of Huckleberry Finn*

*The Great Gatsby*

*The Absolute True Diary of a Part Time Indian*

Artículos de varias fuentes (periódicos, revistas, revistas académicas, etc.)

**Filmografía/video/medios electrónicos:**

The Crucible\* (PG-13)

The Great Gatsby\*

\*este material podría tener un contenido violento, religioso y/o controversial

**Notificación sobre el derecho a objetar el uso de materiales**

Todo residente del distrito puede expresar una objeción a los materiales de instrucción usados en los programas educativos del distrito, no obstante que los individuos seleccionando dichos materiales estuvieron debidamente calificados para hacer la selección, siguieron los procedimientos apropiados y cumplieron con los criterios para seleccionar dichos materiales. El primer paso para expresar una objeción es consultar con el maestro(a) de la clase o el personal de la biblioteca y presentar una breve queja por escrito. El miembro del personal recibiendo una queja con respecto a los materiales de instrucción tratará de resolver el asunto informalmente mediante la discusión de la asignación original o la oportunidad de una asignación alternativa. Si no está satisfecha con la explicación inicial o una asignación alternativa, la persona haciendo la objeción se reunirá con un administrador de la escuela que, si no puede resolver la queja, proporcionará un formulario de Solicitud para Reconsideración que será enviado al superintendente para que tome una acción.

**Meta de la clase Inglés 11A:**

Todos los estudiantes que asistan un 80% o más van a mejorar su puntaje de escritura argumentativa cuando menos en un área (contenido e ideas, organización, fluidez de oraciones y convenciones) en la Rúbrica de Escritura del Estado de Oregón.

**Civismo (expectativas de comportamiento):**

En mi salón de clases, espero que actúes de manera respetuosa y responsable en todo momento. Esto significa:

- Llegar a la clase puntualmente y preparados para aprender
- Hablarse con respeto – prohibido los insultos, comentarios despectivos, etc.

- Respetar las cosas en el salón de clases – prohibido dibujar sobre escritorios o pizarrones, romper cosas, tocar los aparatos de tecnología de enseñanza sin permiso de la maestra, romper o dibujar sobre las páginas de novelas y libros de texto.
- Usar el pase de baño solamente cuando sea necesario – Necesitarás anotar en el portapapeles tu nombre, hora y fecha cuando salgas y entres para usar el baño. Solamente un estudiante puede usar el baño a la vez, ya que tengo un solo pase de pasillo. Los trataré a todos ustedes como adultos responsables cuando se trata del pase de baño; sin embargo, si un estudiante comienza a abusar su privilegio de usar el pase de baño, yo revocaré este derecho. Usa con sabiduría el pase y tus periodos de descanso.

Por favor, ven a este salón sabiendo que voy a tratarte con respeto. Mi salón de clases es un lugar en donde estaremos escribiendo, discutiendo y leyendo; cuando hagamos esto, vamos a compartir cosas sobre nosotros mismos. Este necesita ser un lugar seguro para compartir, aprender y crecer como personas. Espero que uses el lenguaje apropiadamente, te mantengas abierto(a) para entender a los demás y respetes el ambiente de nuestro salón de clases.

### **Otras cosas por considerar:**

Usa solamente la puerta trasera del salón de clases – Tenemos dos puertas en nuestro salón; sin embargo, la puerta al frente del cuarto estará bloqueada en todo momento, así que no puedes entrar a nuestro salón a través de esta. Asegúrate de entrar y salir por la puerta ubicada en la parte trasera de nuestro salón.

### **Evaluación (calificaciones)**

Las calificaciones pueden determinarse de los puntajes en cualquiera de lo siguiente:

Actividades iniciales diarias (*openers*)

Asignaciones/tareas diarias

Proyectos

Presentaciones

Cuestionarios cortos (*quizzes*)

Exámenes

Participación en la clase

Ensayos

Etc.

### **Escala de calificaciones**

Para esta clase, todas las evaluaciones tendrán un 90% de la calificación (incluye ensayos, párrafos de 8 oraciones, proyectos finales) y 10% de la calificación se determinará en base al trabajo en la clase (actividades iniciales, escrituras rápidas, preguntas sobre análisis de textos, etc.). Si un estudiante no recibe la calificación deseada en una evaluación, él/ella puede volver a escribirla tantas veces como sea necesario hasta el final del semestre o periodo académico para obtener la calificación que desea. En los trabajos de grupo se asignarán calificaciones individuales en base al desempeño y participación de cada estudiante. Si tienes alguna pregunta sobre esto, por favor no dudes en contactarme.

Calificaciones basadas en porcentajes:

100-90 A

89-80 B

79-70 C

69-60 D

59-00 F

Tanto los estudiantes como los padres pueden ver las calificaciones de los estudiantes por Internet, las cuales serán actualizadas cada semana. Los estudiantes son responsables de obtener todas las asignaciones y materiales que se pierdan durante una ausencia justificada, y es su obligación hablar con la maestra durante una hora apropiada.

### **Consecuencias por entregar trabajos tarde:**

Lo ideal es que los estudiantes entreguen todos sus trabajos puntualmente, pero esto no siempre sucede. Si un estudiante comienza a rezagarse en sus asignaciones, se asignará una tutoría durante el almuerzo para que el estudiante complete sus asignaciones. No se quitarán puntos por estas asignaciones. Voy a recibir los trabajos entregados tarde hasta el final del semestre o periodo académico. Si un estudiante está ausente, es la responsabilidad del estudiante obtener las asignaciones faltantes cuando regrese a la clase.

Los estudiantes que se ausenten por razones relacionadas con la escuela (eventos deportivos, conciertos de coro, etc.), **deben obtener con anticipación los trabajos que van a perderse durante su ausencia**, debido a que son ausencias previamente acordadas.

**Política de créditos adicionales:** No se otorgarán créditos adicionales.

### **Plan disciplinario de la clase:**

Primera ofensa: advertencia verbal, posiblemente se envíe el estudiante al pasillo para calmarse.

Segunda ofensa: contacto con los padres y posible detención

Tercera ofensa o primera infracción severa de las reglas: referencia disciplinaria, conferencia con los padres, suspensión o retiro de la clase.

### **Política de aparatos electrónicos:**

Se requiere que los estudiantes mantengan sus teléfonos celulares (ipod, etc.) guardados (no visibles) y en silencio o apagados. Los teléfonos celulares no pueden ser usados en la clase para comunicarse por texto, llamadas telefónicas o medios sociales. Por favor, refiérete al Manual del Estudiante para más detalles sobre las políticas en toda la escuela respecto a este asunto.

**\*\*Padres: por favor, no llamen o envíen textos a sus estudiantes durante la clase. Si tienen una emergencia, llame a la escuela directamente.**

### **Pases de baño y fuente de agua**

Tengo solamente un pase de pasillo para los estudiantes; por lo tanto, se permite que sólo un estudiante salga a la vez. No se permite usar el pase durante los primeros o últimos diez minutos de la clase. Los estudiantes deben registrar su entrada y salida en el portapapeles. Además, los estudiantes que abusen del pase de pasillo primero serán advertidos y después podrían tener su privilegio del pase revocado en mi clase por el resto del semestre.

**Haciendo trampas:**

Cualquier estudiante que haga trampas en una evaluación va a recibir una referencia disciplinaria mayor, aunque tendrá permitido reponer después la evaluación faltante.

**Comunicación con los padres:**

Por favor, proporcione su correo electrónico para usarlo como medio principal de comunicarme con usted sobre las ausencias, asignaciones faltantes, comportamiento, etc. Yo responderé en las próximas 24 horas de un día laboral.

Correo electrónico de padre/madre: \_\_\_\_\_

Firma del estudiante: \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Firma del padre/madre: \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_