

Escuela: Escuela Preparatoria Crook County
Nombre de instructora: Kelli Johnson
Correo electrónico: kelli.johnson@crookcounty.k12.or.us

Título del curso: Liderazgo
Teléfono de contacto: (541)416-6900
Horas de contacto: 7:30-8:00am &
3:10-3:45pm

Descripción del curso:

En este curso, los estudiantes van a adquirir y desarrollar destrezas de liderazgo a través de varias actividades, discusiones de grupo, ejercicios para promover el espíritu de equipo, participación en eventos escolares y a través de la comunidad. La clase de liderazgo en la Escuela Preparatoria Crook County es responsable de organizar todos los bailes, asambleas y eventos de inauguración de juegos de fútbol (*homecoming*), además de mantener el espíritu y orgullo escolar en toda la escuela. Por medio de este curso, los estudiantes aprenderán lo que significa ser un líder positivo no solamente en su escuela, sino también en su comunidad.

Expectativas para estudiantes de liderazgo alrededor de la escuela:

- Ser una influencia positiva en la Escuela Preparatoria Crook County
- Mantener un GPA de 3.0 o más
- Ser un buen modelo a seguir para sus compañeros
- Asistir cuando menos a 4 eventos escolares por semestre

Expectativas para estudiantes de liderazgo dentro de nuestro salón de clases:

- Siempre muestra respeto.
- Ayuda de cualquier manera posible. Si tu grupo ya terminó un proyecto, pregunta a otro grupo si puedes ayudar. ¡NO SE QUEDEN SOLAMENTE SENTADOS! ¡La participación en esta clase es clave!
- Trabaja en equipo, no formen grupitos (*cliques*).
- Llega puntualmente a la clase y ven listo para trabajar.
- Mantén una mentalidad abierta a todas las ideas, no solamente las tuyas. Recuerda, algunas veces puede ser bueno comprometerse.
- ¡NO SE PERMITEN DRAMAS! Una vez que cruces la puerta de la clase de liderazgo, los dramas no serán tolerados. Vamos a divertirnos, trabajar juntos y hacer de nuestra escuela un orgullo.
- ¡Trae tus propias ideas! Todas las ideas razonables son bienvenidas y serán consideradas.
- Haz un esfuerzo por presentarte. Un liderazgo puede consumir mucho tiempo y trabajo si solamente 4 personas se presentan para ayudar. Es entendible que ocurren situaciones que impiden la asistencia a ciertos eventos escolares o de liderazgo, pero necesitas hacer un esfuerzo para ser un integrante valioso en el equipo de liderazgo.

Expectativas para la maestra de liderazgo:

- Ser positiva y energética
- Estar organizada y preparada para todos los futuros eventos
- Asegurarme que doy un trato justo e igualitario para todos
- Estar abierta a ideas o actividades nuevas
- Mostrar un espíritu y orgullo en nuestra escuela
- Asistir a tantos eventos escolares como sea posible

- Organizar y planificar los eventos de recaudación y órdenes de compra

Eventos en donde el liderazgo desempeña un papel importante:

- Asambleas
- Bailes
- Campañas para donación de sangre
- Decoraciones y espíritu escolar
- Eventos deportivos en la escuela

**¡Somos verdaderamente importantes para el espíritu y orgullo de esta escuela! Ayudamos con varias actividades (no solamente las enlistadas arriba) durante todo el año, ¡así que mantente preparado!

Materiales necesarios para la clase:

- Carpeta de 3" con tres anillos
- 2 conjuntos de 7 separadores
- Papel de libreta con renglón angosto
- Chromebook (traerlo cargado a la clase todos los días)

Para esta clase, vas a mantener todos tus materiales organizados en la carpeta con tres anillos, la cual entregarás a la maestra periódicamente para obtener créditos durante el semestre. Es importante que mantengas todo junto y organizado.

Evaluación (Calificaciones):

Para esta clase, todos los eventos o proyectos principales tendrán un valor del 90% de la calificación (planificación y participación en asambleas, eventos de inauguración de juegos de fútbol (*homecoming*), preparación de bailes, servicio comunitario), y 10% de la calificación será en base a los trabajos dentro de la clase (discusiones de grupo, definición de metas, elaboración de letreros). Si un estudiante no recibe la calificación que desea en un proyecto o no puede asistir a un evento, él/ella puede reponerlo con la aprobación de la maestra, para lograr la calificación que busca hasta el final del semestre o periodo académico. En los trabajos de equipo, se asignarán calificaciones individuales en base al desempeño y participación de cada estudiante. Si tienes preguntas sobre esto, por favor no dudes en contactarme.

Las calificaciones se determinarán con los puntajes provenientes de cualquiera de lo siguiente:

- Discusiones de grupo diarias
- Horas de servicio comunitario
- Participación en la clase
- Asistir cuando menos a un evento escolar mensualmente (no incluye asambleas o bailes)
- Proyectos
- Presentaciones

Calificaciones basadas en porcentajes:

100-90 A
89-80 B
79-70 C
69-60 D

Tanto los estudiantes como los padres pueden ver las calificaciones de los estudiantes por Internet, las cuales serán actualizadas cada semana. Los estudiantes son responsables de obtener todas las asignaciones y materiales que se pierdan durante una ausencia justificada, y es su obligación hablar con la maestra durante una hora apropiada.

Política de créditos adicionales: No se otorgarán créditos adicionales.

Plan disciplinario de la clase:

Primera ofensa: advertencia verbal, posiblemente se envíe el estudiante al pasillo para calmarse.

Segunda ofensa: contacto con los padres y posible detención

Tercera ofensa o primera infracción severa de las reglas: referencia disciplinaria, conferencia con los padres, suspensión o retiro de la clase.

Política de aparatos electrónicos:

Se requiere que los estudiantes mantengan sus teléfonos celulares (ipod, etc.) guardados (no visibles) y en silencio o apagados. Los teléfonos celulares no pueden ser usados en la clase para comunicarse por texto, llamadas telefónicas o medios sociales. Por favor, refiérete al Manual del Estudiante para más detalles sobre las políticas en toda la escuela respecto a este asunto.

****Padres: por favor, no llamen o envíen textos a sus estudiantes durante la clase. Si tienen una emergencia, llame a la escuela directamente.**

Comunicación con los padres:

Por favor, proporcione su correo electrónico para usarlo como medio principal de comunicarme con usted sobre las ausencias, asignaciones faltantes, comportamiento, etc. Yo responderé en las próximas 24 horas de un día laboral.

Correo electrónico de los padres: _____

Firma del estudiante: _____

Fecha _____

Firma del padre/madre: _____

Fecha _____